



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement de l'école Saint-André,
tenue via « Teams », à Granby, le lundi 10 mai 2021, à 19 h.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Sont présents, mesdames et messieurs les membres :
formant **QUORUM**

Archambault, Annie, enseignante
Aubuchon, Caroline, parent
Bourgeois, Cynthia, enseignante
Deslandes, Marie-Ève, parent
Desmarais, Daphnée, parent
Duranleau, Simon, parent
Feeley, Véronique, enseignante
Groleau, Lucie, personnel de soutien, T.E.S. Oasis
Hébert, Julie, enseignante
Legault, Marie-Josée, parent
Olivier, Chantal, technicienne du service de garde
Pelletier, Steve, président du CÉ et parent
Viens, Marie-Josée, parent

Est également présent:

Denicourt, Louis, directeur

Ont avisé de leur absence :

Arpin, Anick, parent substitut

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

23CÉ2021-083

Il est proposé par Julie Hébert et appuyé par Caroline Aubuchon d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 8 FÉVRIER ET DU 12 AVRIL 2021

23CÉ2021-084

Il est proposé par Julie Hébert et appuyé par Caroline Aubuchon d'adopter les procès-verbaux du 8 février et du 12 avril 2021 tels que présentés.

Adopté à l'unanimité

4. MOT DE LA DIRECTION

Levée des masques à l'extérieur. Les règles sont arrimées avec la CNESST.

Nous avons reçu 10 chaises pour la classe extérieure; une autre commande est en cours.

Le centre de service a fait un appel d'offres pour le paillis de cèdre pour plusieurs écoles. Celui-ci sera étendu près du dôme et du mur d'escalade.

Des cibles ont été trouvées et pourront être installées l'hiver prochain.

La soumission concernant les bacs de métal, pour ranger les objets de la cour extérieure, sera envoyée sous peu.

5. MOT DES ENSEIGNANTS

Le projet de *tomates o sphère* a été complété avec les élèves. Ils ont apporté les plants à la maison.

L'ajustement du port du masque à l'extérieur se passe bien, de façon générale, bien que des interventions d'enseignant aient été faites.



No de résolution
ou annotation

6. VIE DU SERVICE DE GARDE

C'est la semaine des services de garde scolaire, différentes activités sont organisées tout au long de la semaine pour souligner l'évènement. Journée casquette, sundae avec le maître glacier, cinémas, etc...

Bravo à Chantal et à madame Martine pour le projet de cadre de roche à l'extérieur du mur de l'école. Les élèves ont vraiment apprécié le projet.

6.1 Nouvelle tarification pour le service journalier des élèves réguliers au service de garde

Il est proposé par Marie-Ève Deslandes et appuyé Annie Archambault d'adopter la nouvelle tarification pour le service journalier, des élèves réguliers au service de garde à 8,55 \$.

Adopté à l'unanimité

7. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question du public.

8. RÈGLES DE CONDUITE 2021-2022

Il est proposé par Cynthia Bourgeois et appuyé par Véronique Feeley d'accepter les règles de conduite 2021-2022 telles que présentées.

Adopté à l'unanimité

9. SORTIE SCOLAIRE ET FINISSANTS

Limitation des actions qui implique la circulation à l'école.

Proposition des enseignants d'aller manger une crème glacée.

Les productions Méga-Animation avaient été réservées, il y a deux ans, dans un contexte hors pandémie. La compagnie offre des activités. Louis communiquera avec eux pour discuter des activités qui pourraient être offertes dans le contexte particulier de la pandémie. Par la suite, une décision sera prise avec le CÉ.

Au prochain CÉ, selon l'évolution de la situation sanitaire et le suivi de Louis, le CÉ se prononcera sur l'acceptation ou non de l'activité scolaire avec les productions Méga- Animation.

10. SUIVI DU FONDS À DESTINATION SPÉCIALE ET DU PARC-ÉCOLE

10.1. Achats :

En 2021-2022, un montant de 6500 \$ sera alloué aux écoles pour la cour d'école. Il sera envisagé d'utiliser ce budget pour l'aménagement de l'asphalte. Louis aura plus d'informer à propos de ce nouveau poste budgétaire dans les prochaines semaines.

Il y a un peu plus de 30 000 \$ dans le fonds à destination spéciale.

Pour les roches, le prix de 5 roches est de 375 \$ plus 60 \$ de frais de transport. Ce sont des roches conçues pour de l'aménagement extérieur et qu'on puisse s'asseoir dessus, sans rebord coupant.

Marie-Ève a un contact pour conduire la machinerie si nous optons pour cette option.

Steve propose d'aller de l'avant avec le projet d'aire de relaxation qui inclut l'installation de roches, d'arbres et de graminées à l'endroit déterminé pour un montant maximal de 6000 \$

Il est proposé par Annie Archambault et Marie-Ève Deslandes d'aller de l'avant avec le projet d'aire de relaxation pour un montant maximal de 6000 \$.

Adopté à l'unanimité

23CÉ2021-085

23CÉ2021-086

23CÉ2021-087

23CÉ2021-088

Steve propose d'aller en soumission pour faire faire une surface d'environ 25 pieds sur 70 pieds asphaltée le plus rapidement possible.



No de résolution
ou annotation

Il est proposé par Chantal Olivier et Marie-Josée Viens d'aller en soumission pour faire faire une surface asphaltée d'environ 25 pieds sur 70 pieds.

Adopté à l'unanimité

Il est discuté pour l'utilisation du budget du Marchethon d'inclure un pourcentage pour le service de garde et des projets à plus long terme. Pour le service de garde, il est souhaité que le budget du Marchethon soit réparti à l'ensemble des élèves plutôt qu'à une partie des élèves, l'idée est donc rejetée. Pour le budget de réserver des projets à long terme, le fonds s'accumulerait jusqu'à un maximum de 30 000 \$.

Steve propose qu'à chaque année lors du Marchethon, 15 % du montant soit mis « en réserve » pour des projets de pérennité et un autre 15 % pour l'entretien de la cour d'école.

Il est proposé par Marie-Josée Viens et Chantal Olivier de réserver 15% du montant du Marchethon pour des projets de pérennité et un autre 15% l'entretien de la cour d'école.

Adopté à l'unanimité

23CÉ2021-089

11. SUIVI DU BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CÉ

Budget de CÉ toujours intact.

12. INFORMATION DU COMITÉ PARENT

Aucun représentant au comité de parent.

13. INFORMATION DU COMITÉ EHDAA

Aucun représentant au comité EHDAA.

14. CAFÉTÉRIA

Il y a eu un écoulement de stock à la cafétéria, Louis a discuté avec le service de cafétéria à cet effet.

Quelque fois, nous relatons que le dessert ou un autre aliment offert ne correspondent à ce qu'il est mentionné au menu quotidien de la cafétéria. Alors, cela peut être une problématique pour les élèves ayant une allergie alimentaire.

Il y a des enjeux pour la quantité offerte aux élèves comme discuter au dernier CÉ.

D'autres problèmes d'approvisionnement semblent être soulevés, manque de condiments, de savon à vaisselle, etc.

Il est demandé à Louis de tenir, par écrit, la prochaine discussion avec le responsable du service de cafétéria.

15. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance sauf avec le groupe Production Méga-animation discutée au point « mot du directeur ».

16. VARIA

16.1 Les asclépiades seront livrés le jeudi 13 mai entre 14h et 16h. Les asclépiades seront distribués aux élèves.

16.2 La formation pour le CE doit être complétée au plus tard le 1^{er} juin.

17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Julie Hébert et appuyé par Caroline Aubuchon de lever l'assemblée à 20 h 53.

Adopté à l'unanimité

23CÉ2021-090

Steve Pelletier
Président

Louis Denicourt
Directeur